

Curriculum vitae

Informații personale

Nume / Prenume **Badea, Dorin-Alexandru**

Adresă

Telefoane

Mobil:

Fax

E-mailuri

Naționalitate Romana

Data nașterii 30 august 1979

Sex M

Experiența profesională

Perioada Februarie 2009 – Prezent

Funcția sau postul ocupat Director Trezorerie

Activități și responsabilități principale

- Gestionează activitatea Departamentelor Tranzacționare și Clienti monitorizând atingerea tintelor cantitative și calitative, orientarea strategică și activitatea zilnică
- Responsabil în ultima instanță de gestionarea eficientă a riscurilor de dobândă, lichiditate și curs de schimb în cadrul limitelor aprobate
- Managementul lichidității pe termen scurt în toate valutele în cooperare cu departamentul Managementul Activelor și Pasivelor pentru asigurarea lichidităților necesare băncii
- Definiște și implementează strategia de afaceri a trezoreriei
- Participă în tranzacționarea produselor în cadrul limitelor aprobate, pe piața locală
- Acționează pentru consolidarea poziției băncii ca și formator de piață pe pietele locale
- Dezvoltă noi produse de trezorerie și oportunități pe piață
- Cooperează cu alte departamente de trezorerie din Grup
- Participă în mod activ la asociațiile profesionale
- Creșterea venitului din operațiuni cu risc de piață scăzut prin sporirea și dezvoltarea activităților de vânzări de produse de trezorerie către clienții corporați și instituționali ai Băncii
- Dezvoltă și intensifică relația cu clienții prin adaptarea produselor Trezoreriei la nevoile specifice ale clienților
- Cooperează în mod activ cu celelalte departamente din Banca pentru a identifica nevoile clienților
- Asigură îndeplinirea oricărui alte sarcini delegate de superiorul direct în concordanță cu obiectivele liniei de business
- Cooperează cu Banca Națională a României, Ministerul Finanțelor Publice și alte autorități și organizații profesionale locale și internaționale pe probleme legate de activitatea de trezorerie
- Responsabil pentru realizarea adecvată a sistemelor de control intern aferente activităților pe care le coordonează
- Responsabilități de calitate
- Membru în Comitetul de Administrare a Activelor și Pasivelor

Numele și adresa angajatorului Unicredit Tiniac Bank

Tipul activității sau sectorul de activitate Sectorul Bancar

Perioada	Iunie 2008 – Ianuarie 2009
Funcția sau postul ocupat	Director Adjunct Trezorerie
Activități și responsabilități principale	<ul style="list-style-type: none"> • Managementul lichidității pe termen scurt în toate valutele în cooperare cu departamentul Managementul Activelor și Pasivelor pentru asigurarea lichidității necesare băncii • Participa în tranzacționarea produselor în cadrul limitelor aprobate, pe piața locală • Acționează pentru consolidarea poziției băncii ca și formator de piață pe piețele locale • Dezvolta noi produse de trezorerie și oportunități pe piață • Cooperează cu alte departamente de trezorerie din Grup • Participa în mod activ la asociațiile profesionale • Creșterea veniturii din operațiuni cu risc de piață scăzut prin sporirea și dezvoltarea activităților de vânzări de produse de trezorerie către clienții corporați și instituționali ai Băncii • Dezvolta și intensifică relația cu clienții prin adaptarea produselor Trezoreriei la nevoile specifice ale clienților • Cooperează în mod activ cu celelalte departamente din Banca pentru a identifica nevoile clienților • Asigura îndeplinirea oricăror alte sarcini delegate de superiorul direct în concordanță cu obiectivele liniei de business • Responsabil pentru realizarea adecvată a sistemelor de control intern aferente activităților pe care le coordonează • Responsabilități de calitate • Membru în Comitetul de Administrare a Activelor și Pasivelor
Numele și adresa angajatorului	Unicredit Tiriac Bank
Tipul activității sau sectorul de activitate	Sectorul Bancar

Perioada	Septembrie 2004 – Mai 2008
Funcția sau postul ocupat	Chief Dealer
Activități și responsabilități principale	<ul style="list-style-type: none"> • Gestionează activitatea de tranzacționare interbancară fiind responsabil de atingerea tintelor cantitative și calitative, orientarea strategică și activitatea zilnică • Responsabil în ultima instanță de gestionarea eficientă a riscurilor de dobândă, lichiditate și curs de schimb în cadrul limitelor aprobate • Stabilește și implementează strategia de tranzacționare a băncii pe termen scurt și lung • Participa în tranzacționarea produselor în cadrul limitelor aprobate • Acționează pentru consolidarea poziției băncii ca și formator de piață pe piețele locale • Propune ratele de transfer pentru produsele de activ și pasiv pe baza condițiilor curente de piață și a de lichiditate și de dobândă a băncii, și monitorizează implementarea acestora • Dezvolta noi produse de trezorerie și oportunități pe piață • Cooperează în mod activ cu celelalte departamente din Banca pentru a identifica nevoile clienților • Cooperează cu Banca Națională a României, Ministerul Finanțelor Publice și alte autorități și organizații profesionale locale și internaționale pe probleme legate de activitatea de trezorerie • Contribuie la implementarea, perfecționarea și monitorizarea sistemului de raportare internă a rezultatelor din activitatea de trezorerie • Asigura îndeplinirea oricăror alte sarcini delegate de superiorul direct în concordanță cu obiectivele liniei de business
Numele și adresa angajatorului	Bancpost SA
Tipul activității sau sectorul de activitate	Sectorul Bancar

Perioada 2001-2004
Funcția sau postul ocupat Dealer
Activități și responsabilități principale

- Responsabil de gestionarea eficientă a riscurilor de dobândă, lichiditate și curs de schimb în cadrul limitelor aprobate
- Tranzacționarea produselor aprobate în cadrul limitelor aprobate
- Gestionează portofoliul de titluri financiare cu venit fix al băncii în cadrul limitelor aprobate
- Acționează pentru consolidarea poziției băncii ca și formator de piață pe piețele locale
- Participă la dezvoltarea de noi produse de trezorerie și oportunități pe piață
- Cotează celelalte departamente din banca preturi de piață pentru produse destinate clienților
- Cooperează cu Banca Națională a României, Ministerul Finanțelor Publice și alte autorități și organizații profesionale locale și internaționale pe probleme legate de activitatea de trezorerie
- Asigură îndeplinirea cricoror alte sarcini delegate de superiorul direct în concordanță cu obiectivele liniei de business

Numele și adresa angajatorului Bancpost SA
Tipul activității sau sectorul de activitate Sectorul Bancar

Perioada Iunie – Octombrie 2000
Funcția sau postul ocupat Program de Practică/Internship Trezorerie
Activități și responsabilități principale

- Îndeplinirea sarcinilor de serviciu trasate de către ceilalți angajați ai Trezoreriei
- Studiu și dezvoltare profesională

Numele și adresa angajatorului Citibank Romania SA
Tipul activității sau sectorul de activitate Sectorul Bancar

Alte activități profesionale și de voluntariat

Perioada 2011 – Prezent
Funcția sau postul ocupat Președinte
Activități și responsabilități principale

- Promovează valorile CFA Institute – Etică și Expertiză Profesională în activitatea din piețele financiare
- Conduce activitatea CFA Romania
- Contribuie la creșterea notorietății Cartei CFA în România, în mediile profesionale, academice și către opinia publică în general
- Implementează proiecte în sprijinul misiunii și obiectivelor CFA Institute și CFA Romania

Numele și adresa organizației CFA Romania
Tipul activității sau sectorul de activitate Asociație profesională în domeniul piețelor financiare

Perioada 2010 – 2011
Funcția sau postul ocupat Vice-Președinte
Numele și adresa organizației CFA Romania

Perioada 2010 – 2011
Funcția sau postul ocupat Membru Board
Numele și adresa organizației ACI Romania

Perioada	2002 - 2003
Funcția sau postul ocupat	Membbru fondator al asociației și Președinte al Comisiei pentru Business
Numele și adresa organizației	JCI Romania

Educație și formare

Perioada	1998 – 2002 ASE București – Facultatea Finante, Asigurari, Banci și Burse de Valori
Calificarea / diploma obținută	Economist

Perioada	2004-2006 CFA Institute
Calificarea / diploma obținută	Carta CFA

Perioada	2003-2004 ACI – Asociația Piețelor Financiare
Calificarea / diploma obținută	ACI Certificate și ACI Diploma

Perioada	2010-2010 Erisma
Calificarea / diploma obținută	Erudio – Leadership Creativ

Perioada	2009-2011 Executive Development Program UniCredit
Calificarea / diploma obținută	Leadership and Strategy

Aptitudini și competențe personale

Limbi străine cunoscute	Engleza - avansat, Franceza - mediu, Italiana - cunostinte de baza
-------------------------	--

Competențe și abilități sociale	Leadership, comunicare Leadership Mystique – Manfred Kets de Vries, 2008 Erudio – Leadership Creativ 2010 Leadership for Results – UniManagement 2009
---------------------------------	--

Competențe și aptitudini organizatorice	Management general, Management în vânzări, Strategie Translating Strategy into Results Unimangement 2010
---	---

Competențe și aptitudini tehnice

Piete și produse financiare, vânzări

Professional Selling Skills, Achieve Global Romania 2005
Generating Higher Returns in Difficult Markets, JP Morgan 2003
Treasury Training, BPP 2002
Investment School 2001
Foreign Exchange, Citibank 2000
Interest Rates, Citibank 2000
Basic Treasury, Citibank 2000
Options, Citibank 2000
Futures, Citibank 2000
Swaps, Citibank 2000
Debt Financing, Citibank 2000
Equity Markets, Citibank 2000

Informații suplimentare

Premii la sesiuni științifice studentesti în domeniile economic și financiar-bancar și la concursuri naționale și internaționale de matematică
Recomandări disponibile la cerere din partea actualilor/fostilor manageri, colegi, clienți, parteneri